

**Domov se zvláštním režimem „MATYÁŠ“ v Nejdku,
příspěvková organizace**

Mládežnická 1123
362 21 Nejdek

**Směrnice č. 38
O výši a způsobu úhrady za poskytnutí sociální služby**

Úvodní část

Domov se zvláštním režimem „MATYÁŠ“ v Nejdku, příspěvková organizace (dále jen **Domov**) za podmínek uvedených v účinné legislativě je povinen uzavřít s obyvatelem **Smlouvu o poskytnutí sociální služby** (dále jen **Smlouva**).

Smlouva dle zákona o sociálních službách obsahuje tyto náležitosti:

- a) označení smluvních stran,
- b) druh sociální služby,
- c) rozsah poskytování sociální služby,
- d) místo a čas poskytování sociální služby,
- e) výši úhrady za sociální služby a způsob jejího placení,**
- f) ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb,
- g) výpovědní důvody a výpovědní lhůty
- h) dobu platnosti smlouvy.



**Článek I.
Předmět úpravy**

Směrnice č. 38 O výši a způsobu úhrady za poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem „MATYÁŠ“ v Nejdku (dále jen **Směrnice**) uvádí výše a způsob úhrad za jednotlivé základní činnosti poskytované Domovem obyvateli.

**Článek II.
Hrazené základní činnosti sociální služby**

Sociální služba Domova dle účinných právních norem obsahuje tyto základní činnosti:

a) poskytnutí **ubytování**

• **ubytování**



b) poskytnutí **stravy**



• **strava**

• **hygiena**



c) pomoc při osobní **hygieně** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

d) pomoc při zvládnání běžných úkonů **péče o vlastní osobu**

• **péče**



e) zprostředkování kontaktu se **společenským prostředím**



• *kontakt*

f) **sociálně terapeutické činnosti**



• *činnosti*



g) **aktivizační činnosti**

h) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.**



• *pomoc, podpora*



Článek III. Úhrada za ubytování

1.

Od 1.9.2025 je obyvatel povinen Domovu zaplatit úhradu za **ubytování v částce: 315,- Kč za den.**



2.

V případě pobytu mimo Domov je obyvatel povinen zaplatit úhradu za ubytování v plné výši. **Úhrada za ubytování se nevrací.**

3.

Smlouva obsahuje základní popis pokoje včetně uvedení jeho základního vybavení.

4.

Ubytování zahrnuje topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, žehlení, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení. Tyto služby jsou zahrnuty v ubytování pouze v době pobytu obyvatele v Domově. V případě pobytu obyvatele mimo Domov se Domov zavazuje poskytovat ubytování, ve kterém již nejsou tyto služby zahrnuty.

5.

Domov je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv obyvatele.

6.

Užívá-li na svém pokoji obyvatel vlastní lednici, platí za tuto fakultativní službu Domovu ze svých finančních prostředků měsíčně 100,-Kč. V případě pobytu obyvatele mimo Domov se poplatek za užívání lednice **nevrací.**

Článek IV. Úhrada za stravu

1.

Stravování je obyvatelem poskytováno 4 x denně, diabetikovi a obyvatelem s malnutricí (výživná strava) na základě ordinace lékaře 5x denně (snídaně, oběd, svačina,

večeře, u diabetika 2.večeře) v souladu se zásadami správné výživy a hygienickými předpisy. V případě výživy formou PEG (*Perkutánní endoskopická gastrostomie*) je strava podávána v intervalech stanovených lékařem, nejčastěji každé 2-3 hodiny během dne.

Náklady na stravování - za potraviny a provozní náklady od 1.9.2025

typ a druh stravy 	rozložení nákladů v %	náklady potravin v Kč	provozní náklady v Kč	náklady celkem zaokrouhleno v Kč 
normální a dietní strava	100	132,00	128,00	260,00
z toho				
snídaně	23,85	29,00	33,00	62,00
oběd	36,92	53,00	43,00	96,00
svačina	14,23	20,00	17,00	37,00
večeře I.	25,00	30,00	35,00	65,00
diabetická, bílkovinová a bezlepková strava	100	132,00	128,00	260,00
z toho				
snídaně	21,54	27,00	29,00	56,00
oběd	36,92	53,00	43,00	96,00
svačina	12,30	16,00	16,00	32,00
večeře I.	20,78	27,00	27,00	54,00
večeře II.	8,46	9,00	13,00	22,00

Pozn. V případě, že je výživa podávána formou PEG, je obyvateli strava odhlášena v plném rozsahu. Domov zajišťuje lékařem předepsanou kompletní a vyváženou stravu vhodnou při výživě pomocí PEG.

2. Plná úhrada

V případě pobytu mimo Domov při dodržení Směrnice č. 20 O pravidlech pro způsob oznamování pobytu mimo Domov a odhlašování stravy obyvatel za stravu neplatí, tzn. dle volby obyvatele je mu **za každé neodebrané jídlo vrácena příslušná částka případně vydán potravinový balíček**. Při pobytu obyvatele mimo Domov po dobu jednoho a více kalendářních dnů se obyvateli, **pokud hradí stravu v plné výši**, za každý celý kalendářní den nepřítomnosti vrací formou vratky denina měsíčních nákladů na potraviny. Provozní náklady platí obyvatel Poskytovateli vždy.

● **plná úhrada: vratka za 1 den = denina stanovených nákladů na potraviny**

3. Ponižená úhrada

Pokud obyvatel hradí úhradu částečně, tj. má poníženou úhradu (obyvatelovy příjmy neumožňují plnou úhradu) nevrací se celá výše nákladů na potraviny (denina), ale pouze poměrná část, kterou osoba za potraviny skutečně zaplatila.

Výpočet poměrné části vratky: Obyvatelem skutečně zaplacená úhrada za bydlení a stravu se vydělí 100% předpisem úhrady (tj. částkou, kterou by měl obyvatel zaplatit za bydlení a stravu v plné výši), čímž zjistíme, kolik procent úhrady ve skutečnosti obyvatel platí. Toto procento se vynásobí výší nákladů potravin dle diety za jeden den a výsledkem je poměrná část vratky za stravu, násobená dny pobytu obyvatele mimo Domov. Ta bude obyvateli vyplacena. Provozní náklady platí obyvatel Domovu vždy.

• **částečná úhrada: vratka za 1 den = denina ze skutečně zaplacené měsíční úhrady za stravu**



Vyúčtování vratek za stravu se provádí nejpozději do 20. dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za něž se vyúčtování provádí. Vypočtená vratka se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru (ve prospěch obyvatele). Vyúčtování vratek se předkládá obyvatele nebo jeho opatrovníkovi na požádání.

4.

Předpis měsíční úhrady se vypočítá **pomocí koeficientu 30,41** (tj. skutečný počet dnů v roce $365:12\text{měsíců}=30,41$).

5.

Pokud se na úhradě nákladů podílí osoby blízké osobě, které je sociální služba poskytována, jiné fyzické osoby nebo právnické osoby dle zákona o sociálních službách, částka doplatku je použita celá k zaplacení stanovené úhrady nescítá se s příjmem osoby, a tudíž se z ní ani nevypočítává zůstatek 15 % z příjmu. S touto jinou osobou se uzavírá dohoda/smlouva o spoluúčasti a nelze tedy vyúčtovávat vratku. Vratka úhrad se vyplácí pouze osobě, se kterou byla uzavřena smlouva o poskytnutí sociální služby, nikoliv osobě blízké nebo jiné fyzické či právnické osobě.

6.

Obyvatel má možnost stravování na pokoji, ve společných jídelnách, na terase (C2); personál přihlíží při podávání stravy k aktuálnímu zdravotnímu stavu a vůli klienta.

7.

Snídaně, oběd a večeře jsou podávány v pravidelném určeném čase; z provozních důvodů může ředitelka nebo jí určený pracovník (zejména NT, VEÚS) výjimečně tento čas změnit. V případě potřeby Domov zajistí stravu individuálně i mimo běžné výdejní hodiny.

8.

Stravování probíhá zásadně na základě a dle pravidel předem zveřejněného jídelního lístku.

9.

V případě potřeby zajistí Domov obyvatele stravování podle individuálního dietního režimu.

Článek V.

Úhrada za úkony péče

1. Základní činnosti při poskytování sociální služby Domovem se dle právních norem zajišťují, krom A) ubytování a B) stravování (viz výše), v rozsahu těchto úkonů:

C) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

- a) pomoc při úkonech osobní hygieny,
- b) pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- c) pomoc při použití WC,

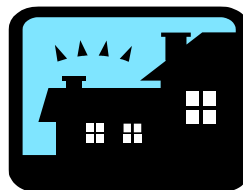


D) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- a) pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- b) pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- c) pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
- d) pomoc při podávání jídla a pití,
- e) pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

E) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- a) podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- b) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,



F) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,



• malujeme

• čteme



• odpočíváme

• zpíváme



• slavíme



• hrajeme si se zvířaty



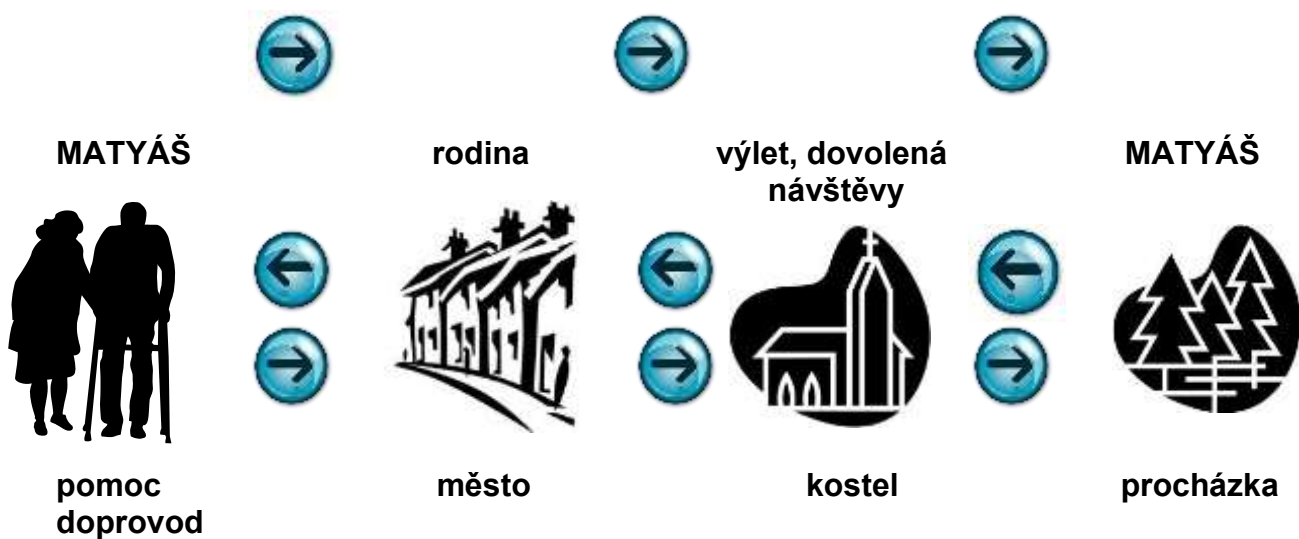
G) aktivizační činnosti:

- a) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- b) nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

H) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.





2.

Ad C)

V podmínkách Domova se pod bodem **C) odst. 1 Čl.V** rozumí zejména činnost zaměstnanců Domova, zvláště pracovníků přímé obslužné péče či jiného k tomu kompetentního zaměstnance uvedená výše pod bodem C). Poskytnutím podmínek pro osobní hygienu se v podmínkách Domova rozumí zajištění prostor k hygieně určených – koupelny a intimity v nich.

Činnosti blíže popsány ve Standardech kvality v přímé péči.

Ad D)

V podmínkách Domova se pod bodem **D) odst. 1 Čl.V** rozumí zejména činnost zaměstnanců Domova, zvláště pracovníků přímé obslužné péče či jiného k tomu kompetentního zaměstnance, uvedená výše pod bodem D).

Činnosti blíže popsány ve Standardech kvality v přímé péči

Ad E)

V podmínkách Domova se pod bodem **E) odst. 1 Čl. V** rozumí zejména činnost zaměstnanců Domova, zvláště sociální pracovnice, účetní, instruktorky sociální péče, pracovníků přímé obslužné péče či jiného k tomu kompetentního zaměstnance Domova, spočívající v podpoře a pomoci při **využívání běžně dostupných služeb** a informačních zdrojů, pomoci při obnovení nebo **upevnění kontaktu s rodinou** a v **pomoci a podpoře při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob** jako je např.

- doprovod obyvatele při návštěvě obce a zde dostupných služeb jako je hospůdka, obchod, kadeřník, kostel atd. s ohledem na omezený počet zaměstnanců (fin. zdroje), když situaci ztěžuje absence chodníku a upravené komunikace k Domovu, který se nachází na kopci mimo obec
- doprovod obyvatele na skupinovém výletě
- úzký kontakt s blízkými obyvatele před jeho nástupem do Domova, v průběhu pobytu, neomezené návštěvy, podpora kontaktů, návštěv, dovolených obyvatele i kontinuity péče (rodina dále může pečovat o obyvatele v Domově)
- písemný a telefonický kontakt s rodinou, blízkými a známými
- zajištění novin, časopisů
- nácvik chování v běžných situacích, nácvik komunikace
- nácvik užití dopravních prostředků

- doprovod na výjezdy, především ke zdravotním vyšetřením a ošetřením.

S ohledem na vysoký počet imobilních nebo částečně mobilních obyvatel Domova, vysoký průměr jejich věku a umístění Domova mimo centrum města ve vyvýšené lokalitě je snahou Domova běžně dostupné služby obyvatelům Domova, kteří nemohou navštívit běžně dostupné služby ani s doprovodem, přiblížit.

Z výše uvedených důvodů obyvatelé Domova mohou využívat přímo v Domově služby, které se běžně poskytují ve městě jako např. kadeřnictví (dle objednávek, cca 1 x měsíčně), pedikúra (dle objednávek), kantýna, prodej textilu.

Tyto služby si hradí obyvatel sám ze svých prostředků, zajištění některých z těchto služeb Domov nehradí nebo je zajišťuje formou doplňkové činnosti povolené zřizovací listinou. Domov prostřednictvím svých zaměstnanců zajišťuje doprovod obyvatele, je-li to vzhledem k jeho zdravotnímu stavu nutné, k výše uvedeným aktivitám.

Ad F) G)

V podmínkách Domova se pod bodem **F) G) odst. 1 Čl.V** rozumí zejména činnost zaměstnanců Domova, zvláště pak instruktorek sociální péče, pracovníků přímé obslužné péče, maséra či jiného k tomu kompetentního zaměstnance Domova vedoucí k obnovení nebo upevnění kontaktu obyvatele Domova s přirozeným sociálním prostředím a nácviku a upevňování jeho motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností jako je např.

- zajišťování, vytváření podmínek a metodický doprovod při činnostech obyvatele přímo v ergoterapeutických klubovnách (kreslení, malování, modelování, práce s papírem, práce s přírodními materiály, společenské hry, přednášky, muzikoterapie, sledování TV, trénink paměti, luštění křížovek, společné popovídání si atd.)
- zajišťování individuální činnosti obdobného charakteru přímo na pokoji imobilního nebo hůře mobilního obyvatele,
- zajišťování, vytváření podmínek a doprovod při volnočasových aktivitách mimo objekt Domova (procházky, grilování atd.)
- zajišťování a vytváření podmínek pro speciální terapie (např. spolupráce s právníckými či fyzickými osobami, které zajišťují kontakt zvířete s obyvatelem - petterapie, canisterapie)
- zajišťování a vytváření podmínek pro realizaci kulturních akcí (např. vystoupení dětí a mládeže z MŠ, ZŠ či jiných sociálních zařízení, posezení v tzv. „kavárně“ v Domově, tanec a poslech při živé či reprodukované hudbě, mezigenerační setkávání apod)
- zajišťování oslav dle přání obyvatele – narozeniny, vítání jara, pálení čarodějnic, Velikonoce, Den matek, skupinové oslavy Mikuláše, Vánoc
- zajišťování doprovodu obyvatele, je-li to vzhledem k jeho zdravotnímu stavu nutné, k výše uvedeným aktivitám
- zajišťování chůze, masáže
- skupinové či individuální TV
- podpora při řešení obtížných životních situací
- rozvoj soběstačnosti při užívání léčebných prostředků, při dodržování léčebného režimu
- pomoc při zajištění kompenzačních pomůcek.

Ad H)

V podmínkách Domova se pod bodem **H) odst.1 Čl. V** rozumí zejména: činnost zaměstnanců Domova, zvláště pak sociální pracovnice, účetní či jiného k tomu kompetentního zaměstnance Domova, vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů obyvatele Domova jako je např.

- správa jeho finančních prostředků uložených na osobním účtu v peněžním ústavu, v depozitu Domova nebo na vkladní knížce na jméno obyvatele
- přijímání finančních prostředků zasílaných do Domova na jméno obyvatele nebo v jeho prospěch, zejména důchody a další finanční příjmy
- vykonávání veškeré činnosti spojené s realizací plateb, ke kterým je obyvateľ povinen (tj. zejména úhrady za poskytované služby, vyúčtování vratek za pobyty mimo, přeplatků úhrad apod.) a na kterých se obyvateľ, příp. jeho opatrovník a Domov dohodli (tj. zejména financování drobných nákupů např. potravin, ošacení, obuvi, drogerie atd, pokud nejsou kryty z rozpočtu Domova) výběr a vyplácení kapesného, financování kadeřnických a pedikérských služeb apod. a to ve stanovených termínech či v termínech dohodnutých smluvními stranami
- předávání přehledu o pohybu finančních prostředků uložených v depozitu Domova na vyžádání obyvatele příp. jeho opatrovníka
- provedení vyúčtování finančních prostředků obyvatele uložených v depozitu Domova k okamžiku zániku Příkazní smlouvy
- další činnost sjednaná v Příkazní smlouvě uzavřené mezi Příkazcem (obvateľ, příp. opatrovník) a Příkazníkem (Domov) nebo činnost dohodnutá jinou formou mezi obyvatelem, příp. jeho opatrovníkem, a Domovem
- drobné nákupy pro obyvatele mimo i v objektu Domova, pokud toho již není schopen ani s doprovodem
- další činnost jako je např. podávání žádostí o příspěvek na péči, jednání s příslušnými odbory obecních úřadů, úřady práce, soudy, notáři, vyřizování soukromé pošty obyvatele (vyzvedávání a podávání na poště, doručení obyvateľi), vyřizování úředních záležitostí dle přání obyvatele atd. po dobu účinnosti Smlouvy o poskytnutí sociální služby a pozůstalosti a další činnost, vykonávaná na základě dohody mezi obyvatelem, příp. jeho opatrovníkem, nebo i bez ní, vždy však z důvodu oprávněného zájmu obyvatele Domova.

3.

Obyvateľ je povinen, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách. Příspěvek na péči ani měsíční úhrada za poskytování péče uvedené ve Smlouvě o poskytnutí sociální služby **se v případě úmrtí obyvatele za měsíc, v němž k úmrtí došlo, nevrací.**

Obyvateľi, který nepobírá příspěvek na péči, neboť mu nebyl přiznán, ale na základě sociálního šetření sociálního pracovníka či jiného kompetentního zaměstnance Domova bylo zjištěno, že jeho zdravotní stav odpovídá přiznání příspěvku na péči, jsou úkony péče zajištěny v rozsahu základních činností při poskytování sociálních služeb, avšak nemůže být poskytovatelem stanovena úhrada za péči.

Úhrada za péči se nevrací v případě krátkodobého pobytu (např. víkendového pobytu) osoby mimo zařízení, tj. **pokud je osoba v domácí péči po dobu max. 3 dnů po sobě jdoucích.** Den odjezdu a den příjezdu se nezapočítává do doby nepřítomnosti osoby, nezapočítává se ani do vratky.

Úhrada za péči se vrací pouze při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení, tj. pokud je osoba v domácí péči po dobu min. 4 dnů po sobě jdoucích, nejdéle však po dobu 21 dnů po sobě jdoucích. Den odjezdu a den příjezdu se nezapočítává do doby nepřítomnosti osoby, nezapočítává se ani do vratky.

Pokud běží řízení o přiznání příspěvku na péči, tj. osoba nemá dosud přiznaný příspěvek na péči, zařízení nevypočítává osobě vratku, a to ani zpětně po přiznání příspěvku na péči.

Při změně výše stupně příspěvku na péči zařízení zpětně neprovádí přepočet. **Pro účely výpočtu vratky při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení se používá vždy denní výše aktuální úhrady.**

Pro účely výpočtu vratky při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení se použije denní výše úhrady vypočtená **pomocí koeficientu 30,41 dne** (tj. skutečný počet dnů v roce 365 : 12 měsíce = 30,41).

4.

EU a příspěvek na péči.

Pokud obyvatel nepobírá příspěvek na péči, neboť je **občanem členského státu EU a nesplňuje podmínky pro nárok na přiznání příspěvku na péči v České republice** dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č.883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, ale na základě sociálního šetření kompetentního zaměstnance Domova bylo zjištěno, že jeho zdravotní stav odpovídá těžké nebo úplné závislosti na pomoci jiné fyzické osoby hradí úkony péče

- **v měsíční paušální částce ve výši II. stupně příspěvku na péči** za předpokladu, že příspěvek na péči bude v průběhu času přiznán; v případě přiznání příspěvku (obdobného příspěvku na péči) členským státem EU a zpětného vyplacení bude úhrada za úkony péče do té doby uhrazená obyvatelem z vlastních zdrojů vrácena, přičemž obyvatel, jemuž je přiznán a vyplácen příspěvek na péči (obdobný příspěvek na péči) členským státem EU, hradí úkony péče ve výši celého přiznaného příspěvku, výše příspěvku se tedy nepřepočítává na výši příspěvku daného stupně v ČR. Příspěvek na péči ani měsíční úhrada za poskytování péče **se v případě krátkodobé nepřítomnosti obyvatele a úmrtí obyvatele za měsíc, v němž k úmrtí došlo, nevrací.** V případě dlouhodobé nepřítomnosti obyvatele mimo zařízení se vrací poměrná část příspěvku na péči.

- **v paušální částce odpovídající stupni závislosti na pomoci jiného** dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v účinném znění dle závěru sociálního šetření realizovaného kompetentním zaměstnancem Domova za předpokladu, že příspěvek na péči nebude v průběhu času přiznán (mateřský stát příspěvek neposkytne, protože tato dávka v daném státě neexistuje). Příspěvek na péči ani měsíční úhrada za poskytování péče **se v případě krátkodobé nepřítomnosti obyvatele a úmrtí obyvatele za měsíc, v němž k úmrtí došlo, nevrací.** V případě dlouhodobé nepřítomnosti obyvatele mimo zařízení se vrací poměrná část příspěvku na péči.

5.

Pokud obyvatel nepobírá příspěvek na péči a dle sociálního šetření sociálního nebo jiného kompetentního pracovníka Domova nebylo zjištěno, že jeho zdravotní stav odpovídá přiznání příspěvku na péči (**doprovod = partner obyvatele, tj. pár, kdy jeden nepatří do cílové skupiny Domova, druhý naopak ano**), zaplatí za ty shora uvedené služby, které čerpá a jejichž čerpání má sjednáno ve Smlouvě o poskytnutí sociální služby, do doby, než mu bude příspěvek na péči přiznán, paušální měsíční částku sjednanou ve Smlouvě a to tak, že pokud je mu opakovaně poskytován alespoň jeden dílčí úkon jednotlivé činnosti, zaplatí:

- C) za pomoc při osobní hygieně300,- Kč za měsíc**
za poskytnutí podmínek (koupelna) pro osobní hygienu obyvatele = doprovod, který je soběstačný a nevyužívá pomoc při osobní hygieně..... **100,- Kč za měsíc**
- D) za pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu.....50,-Kč za měsíc,**
- E) za zprostředkování kontaktu**
se společenským prostředím.....**50,-Kč za každou jednotlivou službu,**

pokud by sejevila tato částka v hrubém nepoměru k nákladům Domova na zajištění provedení takové činnosti, bude v Dodatku ke Smlouvě o poskytnutí sociální služby dohodnuta cena jiná, k vynaloženým nákladům Domova přiměřená.

F) G) za sociálně terapeutické a aktivizační činnosti50,-Kč za měsíc,

H) za pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů

a při obstarávání osobních záležitostí.....50,-Kč za měsíc,

pokud by sejevila tato částka v hrubém nepoměru k nákladům Domova na zajištění provedení takové činnosti, bude v Dodatku ke Smlouvě o poskytnutí sociální služby dohodnuta cena jiná, k vynaloženým nákladům Domova přiměřená.

Příspěvek na péči ani měsíční úhrada za poskytování péče **se v případě krátkodobé nepřítomnosti obyvatele a úmrtí obyvatele za měsíc, v němž k úmrtí došlo, nevrací.** V případě dlouhodobé nepřítomnosti obyvatele mimo zařízení se vrací poměrná část příspěvku na péči.

6. Fakultativní činnosti

Ostatní jednorázové činnosti, které lze svou povahou zahrnout zejména do bodu **E, H odst. 1 Čl. V**, ale nepatří do základních činností, jako je např. zajištění nikoli běžného drobného nákupu pro obyvatele (např. koupě TV, její instalace na zeď pokoje včetně naladění programů apod.), doprovod obyvatele zaměstnancem k úřednímu jednání apod., jsou dohodnuty mezi obyvatelem a Domovem dle individuálního přání a potřeby obyvatele a hrazeny obyvatelem za každou jednotlivou činnost částkou dohodnutou ve Smlouvě či v Dodatku k ní na základě kalkulace nákladů Domova. Vždy však jde v zásadě o činnosti realizovatelné zaměstnanci Domova v rámci jejich způsobilosti předepsané pro výkon práce, organizačně i technicky Domovem proveditelné a neodporující jeho vnitřním normám. Náklady na zajištění provedení takové činnosti nebudou v hrubém nepoměru k částce obyvatelem zaplacené.

Článek VI.

Obecná ustanovení o úhradách a finanční spoluúčasti

1.

V souladu se zákonem o sociálních službách musí obyvatele po zaplacení úhrady za ubytování a stravování zbýt částka ve výši **15%** celkového jeho příjmu, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak

2.

Do celkového příjmu se nezapočítává příspěvek na péči vyplácený místně příslušným Úřadem práce, který v plné výši dle zákona o sociálních službách náleží Domovu.

3.

Na úhradách nákladů za poskytování sociálních služeb se mohou dle zákona o sociálních službách podílet v případě, že obyvatele nemá vlastní příjem nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů, i osoba jemu blízká či jiná fyzická nebo právnická osoba. Domov s ním dle zákona o sociálních službách uzavře dohodu o finanční spoluúčasti ve formě dodatku ke Smlouvě

Článek VII.

Způsob úhrady

Obyvatele má možnost zvolit si způsob placení úhrady za ubytování, stravu a úhradu příspěvku na péči mezi platbou v hotovosti v pokladně Domova nebo bezhotovostním převodem z osobního bankovního účtu. Způsob platby je uveden ve Smlouvě. Pro identifikaci platby se u obou způsobů uvádí do variabilního symbolu rodné číslo obyvatele.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1.

Domov je povinen zajistit volný přístup obyvatel ke Směrnici.

2.

Směrnice nabývá platnosti dnem 1.9.2009. Tímto dnem pozbývá platnost Směrnice č. 38 o výši a způsobu úhrady za poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem „Matyáš“ v Nejdku ze dne 31.12.2007 včetně Dodatků k ní.

Za realizaci Směrnice zodpovídá ředitelka.

Za volný přístup obyvatel ke Směrnici sociální pracovnice.

V Nejdku dne 1. 9. 2009

Aktualizace : 21. 9. 2009, 31.12. 2010, 15. 4. 2011, 26. 5. 2011, 1.10. 2011, 1.11. 2011, 1.3.2012 , 31.7.2012, 1.2.2013, 1.5.2013,1.1.2014, 1.6.2015, 1.12.2016, 1.3.2017, 1.6.2017, 1.9.2017, 1.12.2018, 1.4.2019, 1.3.2020, 1.2.2022, 1.3.2022, 1.1.2023, 1.5.2023,1.3.2024, 1.9.2025

05.08.2025

X ZB

JUDr. Bc. Zuzana Blažková
ředitel
Podepsal(a): JUDr. Zuzana Blažková

Zpracovala JUDr. Bc. Zuzana Blažková, ředitelka.

JUDr. Bc. Zuzana Blažková, ředitelka